



## DEMANDE D'AVIS TECHNIQUE ET FINANCIER

## ESEP

Prière de remplir aussi le formulaire **DemPEC\_9000** (version août 2017)

**ESEP-DemAVIS\_9200** (version août 2017)

### A Informations générales

(à remplir pour tous les objets)

<b>Intitulé objet*:</b>	
<b>Objet* :</b>	<input type="checkbox"/> Délimitation de zones de protection (ZPS) <input type="checkbox"/> Elaboration d'un programme de mesures dans les zones de protection (PM1) <input type="checkbox"/> Projets intercommunaux à étendue régionale (PIR) <input type="checkbox"/> Autre (à préciser):

Pour plus d'informations sur la fiche à remplir, prière de voir les instructions à la fin de ce document.

<b>Maître de l'ouvrage* :</b>	
<b>Commune(s)* :</b>	
<b>Localité(s)* :</b>	
<b>Bureau d'études* :</b>	
<b>Date de délibération* :</b>	
<b>Coût total* (TTC):</b>	
<b>Montant estimé éligible pour prise en charge* :</b>	
<b>Indice semestriel à la construction* :</b>	
<b>Références à d'autres administrations</b> (en relation avec le projet sous rubrique) :	

<b>Personne de contact* :</b> <b>Adresse* :</b> <b>Téléphone/Fax* :</b> <b>E-mail* :</b>
---

\* informations à fournir obligatoirement

Cases réservées au Ministère et à l'Administration

<b>Référence FGE :</b>	
<b>Référence AGE (N° ESEP) :</b>	



**B Volet administratif**

**Autorisations** (alinéa (1) de l'art. 23 de la loi modifiée du 19 décembre 2008 relative à l'eau) :

N°AUT : EAU/AUT/.../.....	<input type="checkbox"/> procédure en cours	<input type="checkbox"/> obtenue
N°AUT : EAU/AUT/.../.....	<input type="checkbox"/> procédure en cours	<input type="checkbox"/> obtenue
N°AUT : EAU/AUT/.../.....	<input type="checkbox"/> procédure en cours	<input type="checkbox"/> obtenue
N°AUT : EAU/AUT/.../.....	<input type="checkbox"/> procédure en cours	<input type="checkbox"/> obtenue
N°AUT : EAU/AUT/.../.....	<input type="checkbox"/> procédure en cours	<input type="checkbox"/> obtenue

Une copie des **autorisations obtenues** est à joindre à la demande.

**Dossier technique, partie 2** (art. 14 du règlement grand-ducal modifié du 7 octobre 2002 relatif à la qualité des eaux destinées à la consommation humaine) :

Veuillez indiquer si le dossier technique, partie 2 :

<input type="checkbox"/> a déjà été introduit.	Date : .....
<input type="checkbox"/> est en cours d'élaboration.	Date de la commande : .....

**Autres documents à joindre**

pour toutes les demandes	Délibération communale resp. du bureau syndical décidant la réalisation de l'objet	<input type="checkbox"/>
	Carte illustrant la région visée par le programme de mesure	<input type="checkbox"/>
	Calendrier des travaux	<input type="checkbox"/>
	Plan/schéma du réseau de l'eau potable distribuée dans la commune resp. par le syndicat	<input type="checkbox"/>
	Plan technique des infrastructures planifiées	<input type="checkbox"/>
	Budget estimatif détaillé avec argumentaire	<input type="checkbox"/>
	Copie du contrat d'ingénieur et mémoire technique, relatifs à l'objet	<input type="checkbox"/>
<b>ZPS</b>	Plan regroupant les points de prélèvement	<input type="checkbox"/>
<b>ZPS</b>	Budget estimatif détaillé avec argumentaire	<input type="checkbox"/>



**C Volet technique et environnemental 'ZPS'**

*Demande de prise en charge pour la création des zones de protection*

<u>Demandeur(s) :</u>	
Fournisseur (commettant)	Bureau d'études (expert géologue) (*)
<b>(mandataire)</b>	

(\*) L'expert géologue doit disposer d'un agrément auprès des Ministres ayant respectivement la gestion de l'eau et la santé dans leurs attributions

Nom du captage	Code national	Exploitant	Commune (où se trouve le captage)	Numéro autorisation

Etude hydrogéologique préliminaire existante (dossier technique I) :		<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
Objets subsidiaires	Prix total TTC	Subsides	
Etude hydrogéologique	€	€	€
Acquisition de données	€	€	€
Essais multitraçages	€	€	€
Essais de pompage	€	€	€
Forages de reconnaissance	€	€	€
Reconnaissance géophysique	€	€	€
Acquisition de données pédologiques	€	€	€
Enquête publique	€	€	€
Autre(s) : .....	€	€	€
<b>Total TTC</b>	€	€	€



Fonds pour la gestion de l'eau

**D Volet technique et environnemental 'PM1'**

*Demande de prise en charge pour l'élaboration d'un programme de mesures dans les zones de protection*

<u>Demander(s) :</u>	
Fournisseur(s) d'eau potable / groupement de fournisseurs (commettant)	Coordinateur (*)
<b>(mandataire)</b>	

(\*) Le coordinateur peut être un bureau d'études ou autre organisation possédant une attestation du Ministre ayant la gestion de l'eau dans ses attributions.

Règlement grand-ducal portant création aux zones de protection (art. 44 à 46 de la loi modifiée du 19 décembre 2008 relative à l'eau)	Nom du captage	Code national	Exploitant



Fonds pour la gestion de l'eau

Objets subsidiables	Prix total TTC	Subsides
Description de la situation existante (qualité eau)	€	€
Cadastre des risques et priorisation des mesures	€	€
Analyse des acteurs	€	€
Elaboration de mesures se rapportant à la surveillance de la qualité de l'eau	€	€
Elaboration des mesures non agricoles	€	€
Elaboration des mesures agricoles (à l'exception d'une coopération agricole)	€	€
Mise en place d'une coopération agricole	€	€
Réunions et workshops	€	€
Mise en place d'un animateur et coordination entre fournisseurs d'eau potable	€	€
Autre(s) : .....	€	€
<b>Total TTC</b>	€	€

Remarque :

L'élaboration du programme de mesure est à réaliser suivant les **lignes directrices de l'Administration de la gestion de l'eau** (voir documents téléchargeables sur [waasser.lu](http://waasser.lu)).



Fonds pour la gestion de l'eau

## E Volet technique et environnemental 'PIR'

*Demande de prise en charge pour de nouvelles infrastructures intercommunales à étendue régionale pour la distribution d'eau destinée à la consommation humaine*

Demandeur :		Exploitant :	
-------------	--	--------------	--

(\*) Le coordinateur peut être un bureau d'études ou autre organisation possédant une attestation du Ministre ayant la gestion de l'eau dans ses attributions.

Nom de l'objet (conduite, réservoir, captage, etc.)	Code national	Exploitant(s)	Commune(s) (concernée(s) par l'objet)	Numéro(s) autorisation*



## F Volet financier

(à remplir pour tous les objets)

**1** Veuillez mentionner si d'autres **apports financiers** sont prévus ou accordés à l'objet précité (à part le subside du Fonds et l'apport de la commune ou du syndicat)

FEDER : \_\_\_\_\_ €

InterReg : \_\_\_\_\_ €

Ministère : \_\_\_\_\_ €

Autre(s) : \_\_\_\_\_ €

Veuillez joindre une copie des pièces à l'appui.

**Le Maître de l'Ouvrage du projet certifie qu'à sa meilleure connaissance les documents et informations fournis sont exacts et conformes à la réalité. Il garantit que les solutions proposées constituent un bon compromis entre propriétés économiques et techniques en garantissant:**

- l'atteinte des objectifs avec les moyens employés ;
- la limitation des frais;
- d'avoir employé la meilleure technologie disponible lors de la planification.

**Le Maître de l'Ouvrage déclare** que les travaux de construction n'ont pas encore commencés, et que les avis aux soumissions d'offres n'ont pas encore été publiés.

Lieu : .....

Date : .....

Signature du Maître de l'Ouvrage (Bourgmestre, Président(e), Privé(e)...):